

ПОРЯДОК СКЛАДАННЯ ТА ПОДАННЯ

ЗАПИТУ НА ІНФОРМАЦІЮ

Надання публічної інформації департаментом освіти та науки Одеської міської ради здійснюється відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»

З метою спрощення процедури оформлення запитів на інформацію пропонуємо подавати запит шляхом заповнення відповідних форм запитів на інформацію.

Запит на інформацію має містити:

- ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є;
- загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;
- підпис і дату за умови подання запиту в письмовій формі.

Для оформлення запиту на інформацію:

- **письмово:** Департамент освіти та науки Одеської міської ради, вул. Канатна, 134, м. Одеса, 65039 (на конверті вказувати «Публічна інформація»);
- **по телефону** для громадян та об'єднань громадян без статусу юридичної особи, для юридичних осіб - (048) 725-35-93;
- **факсом** для громадян та об'єднань громадян без статусу юридичної особи, для юридичних осіб - (048) 776-12-99;
- **в усній формі** для громадян та об'єднань громадян без статусу юридичної особи, для юридичних осіб за адресою: м. Одеса, вул. Канатна, 134, Департамент освіти та науки Одеської міської ради.

електронною поштою на адресу: : deposvita@omr.gov.ua

**Форма для подання запиту на інформацію
від фізичної особи в письмовому вигляді**

Розпорядник інформації	Департамент освіти та науки Одеської міської ради, вул. Канатна, 134, м. Одеса, 65039
ЗАПИТ на інформацію	
Прізвище, ім'я та по батькові, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прочу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>Необхідне підкреслити</i>	
Контактний телефон запитувача	
Дата запиту, підпис	

**Форма для подання запиту на інформацію
від юридичної особи в письмовому вигляді**

Розпорядник інформації	Департамент освіти та науки Одеської міської ради, вул. Канатна, 134, м. Одеса, 65039
ЗАПИТ на інформацію	
Прізвище, ім'я та по батькові, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (юридичної особи)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>Необхідне підкреслити</i>	
Контактний телефон запитувача	
Посада, прізвище, ім'я, по батькові та підпис представника запитувача	
Дата запиту, підпис	

**Форма для подання запиту на інформацію від об'єднання громадян
без статусу юридичної особи в письмовому вигляді**

Розпорядник інформації	Департамент освіти та науки Одеської міської ради, вул. Канатна, 134, м. Одеса, 65039
ЗАПИТ на інформацію	
Прізвище, ім'я та по батькові, поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (об'єднання громадян без статусу юридичної особи)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прочу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>Необхідне підкреслити</i>	
Контактний телефон запитувача	
Посада, прізвище, ім'я, по батькові та підпис керівника (представника керівника) запитувача	
Дата запиту, підпис	

**Форма для подання запиту на інформацію
від запитувача усно (особисто або по телефону)**

Розпорядник інформації	Департамент освіти та науки Одеської міської ради, вул. Канатна, 134, м. Одеса, 65039
ЗАПИТ на інформацію	
Прізвище, ім'я, по батькові (найменування), поштова адреса, адреса електронної пошти, номер телефону запитувача (прізвище, ім'я, по батькові представника запитувача)	
Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
або	
Загальний опис інформації, що запитується	<i>(Загальний опис необхідної інформації)</i>
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:	
Поштою	<i>(Вказати поштову адресу)</i>
Факсом	<i>(Вказати номер факсу)</i>
Електронною поштою	<i>(Вказати e-mail)</i>
<i>Необхідне підкреслити</i>	
Посада, прізвище, ініціали, телефон працівника, що прийняв запит	
Дата запиту, підпис	