

**РЕКОМЕНДАЦІЇ**  
**щодо вдосконалення діяльності закладу освіти**  
**за результатами проведення інституційного аудиту**

управлінням Державної служби якості освіти в Одеській області  
*(назва органу, який здійснював інституційний аудит)*

<u>ОДЕСЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ № 1 І-ІІІ СТУПЕНІВ</u> <u>ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ,</u> 65005, Одеська обл., місто Одеса, ПЛОЩА МИХАЙЛІВСЬКА, будинок 10, тел. (048) 721-42-08, (048) 731-62-77, <u>БУРЛАКА Антоніна Михайлівна</u> (найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)									
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	5	4	2	8	2	3	6	
Засновник юридичної особи	ОДЕСЬКА МІСЬКА РАДА								
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	2	6	5	9	7	6	9	1	
Місце знаходження	Поштовий індекс		6	5	0	2	6		
Одеська обл., місто Одеса,	Телефон		(048) 722-75-01						
<u>ПЛОЩА ДУМСЬКА, будинок 1</u>	Факс		(048) 722-75-01						
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail		kanc5@omr.gov.ua						
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс		6	5	0	2	6		
Одеська обл., місто Одеса,	Телефон		(048) 722-75-01						
<u>ПЛОЩА ДУМСЬКА, будинок 1</u>	Факс		(048) 722-75-01						
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	E-mail		kanc5@omr.gov.ua						
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	БУРЛАКА Антоніна Михайлівна								
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	наказ від 02.03.2021 №01-09/14								
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№01-09/14-14/1-і								
Строки проведення інституційного аудиту	10-23.03.2021								

**З метою вдосконалення діяльності закладу загальної середньої освіти**

**РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ**

**Керівнику закладу освіти:**

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради з залученням усіх учасників освітнього процесу результати інституційного аудиту та прийняти рішення щодо удосконалення освітніх і управлінських процесів.

2. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання:
  - про внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти шляхом доповнення його інформацією про напрями діяльності та критерії, за якими ці напрями вивчатимуться та оцінюватимуться, методи збору інформації (не обмежуючись тільки опитуванням) та інструментарій, методику та алгоритм організації самооцінювання;
  - про роль окремих технік формування оцінювання (зокрема, застосування завдань та видів навчальної діяльності з можливістю рівневого вибору) у формуванні позитивної мотивації та відповідального ставлення до навчання, здатності до самооцінювання у здобувачів освіти, попередньо вивчивши досвід такої роботи педагогів закладу освіти;
  - про роль інноваційної діяльності у професійному розвитку педагогічних працівників, попередньо доручивши психологічній службі провести дослідження щодо «професійного вигорання» педагогів, їх готовності до інноваційної діяльності.
3. Вжити заходів щодо підготовки нової редакції Статуту закладу освіти з урахуванням змін законодавства у сфері освіти.
4. Забезпечити розробку із залученням усіх учасників освітнього процесу Стратегії розвитку закладу освіти та подати її на затвердження засновнику відповідно до вимог статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту».
5. Забезпечити відповідність структури та змісту річного плану роботи закладу освіти напрямам діяльності, визначеним у Стратегії розвитку, та напрямам внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
6. Звернутися до засновника з відповідними клопотаннями щодо:
  - ремонту окремих приміщень для використання в освітньому процесі, санітарних вузлів з необхідними облаштуваннями, у тому числі для осіб з інвалідністю, забезпечення рукомийників гарячою проточною водою;
  - обладнання окремої ресурсної кімнати, роздягалень малої та великої спортивних зал;
  - осучаснення приміщень та ресурсів бібліотеки;
  - облаштування на території закладу освіти майданчиків для учнів початкової школи, тінювих навісів, альтанок.
7. Вирішити питання щодо кадрового забезпечення супроводу освітнього процесу (зокрема шляхом залучення відповідних фахівців інклюзивно-ресурсного центру) та проведення корекційно-розвиткових занять з дітьми з особливими освітніми потребами.
8. Внести зміни до розкладу уроків, врахувавши конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу, зокрема щодо забезпечення рівномірного розподілу навчального навантаження на учнів впродовж тижня та дня.
9. Для підсилення мотивуючої ролі освітнього середовища закладу освіти з залученням представників усіх учасників освітнього процесу забезпечити:
  - внесення змін до Правил поведінки для учнів, поширивши їх на усіх учасників освітнього процесу та виклавши їх у новій редакції, що передбачатиме позитивну мотивацію до їх виконання;
  - мотивуючу спрямованість освітнього простору, врахувавши усі наявні ресурси (зокрема можливість використання з цією метою рекреацій, зимового саду – як центру екологічного виховання, дозвілля чи психологічного розвантаження; музею Бойової слави – як центру патріотичного виховання, пошуково-дослідницької чи проєктної роботи).
10. Сприяти участі педагогічних працівників в інноваційній та експертній діяльності, активному поширенню наявного досвіду у професійних спільнотах, на освітніх платформах тощо.
11. Рекомендувати педагогічним працівникам:
  - для власного професійного розвитку використовувати можливості, передбачені Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою КМУ України від 21.08.2019 №800;

- для позитивної мотивації учнів до навчання використовувати компетентнісний підхід при складанні навчальних завдань, плануванні видів навчальної діяльності (зокрема забезпечити можливість їх рівневого вибору, спрямованість на формування усіх ключових компетентностей), звернути особливу увагу на створення ситуації успіху на кожному занятті, врахування психоемоційного стану учнів, їх вікових особливостей;
- при розробці адаптованих до кожної конкретної теми критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів орієнтуватись на забезпечення їх доступності та зрозумілості всім учасникам освітнього процесу.

### **Засновнику закладу освіти:**

#### **1. Вирішити питання щодо:**

- розвантаження закладу освіти, зокрема шляхом перегляду закріпленої території обслуговування; ремонту приміщень, що не використовуються в освітньому процесі; вивчення можливості збільшення площі приміщень;
- дооснащення 3-4 поверхів закладу освіти системою пожежної сигналізації;
- ремонту санітарних вузлів з необхідними облаштуваннями, у тому числі для осіб з інвалідністю, забезпечення рукомийників гарячою проточною водою;
- обладнання окремої ресурсної кімнати, роздягалень малої та великої спортивних зал;
- осучаснення приміщень та ресурсів бібліотеки;
- облаштування на території закладу освіти майданчиків для учнів початкової школи, тіньових навісів, альтанок.

#### **2. До вересня 2022 року привести установчі документи закладу освіти у відповідність до вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».**

### **Голова експертної групи**

заступник начальника управління –  
начальник відділу інституційного  
аудиту управління Державної служби  
якості освіти в Одеській області



О.М. ДУМА

12 квітня 2021 року