

РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо вдосконалення діяльності закладу освіти
за результатами проведення інституційного аудиту
управлінням Державної служби якості освіти в Одеській області
(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

| | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|---|---|
| ОДЕСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 62 I-III СТУПЕНІВ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ 65058, Одеська обл., місто Одеса, ПРОСПЕКТ ШЕВЧЕНКА, будинок 10, (0482)-68-91-60, ПАЛАНЧУК Олена Іванівна <i>(найменування суб'єкта господарювання, місце знаходження, телефон П.І.Б. керівника)</i> | | | | | | | | |
| Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ | 2 | 0 | 9 | 4 | 0 | 7 | 4 | 5 |
| Засновник юридичної особи | ОДЕСЬКА МІСЬКА РАДА | | | | | | | |
| Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ | 2 | 6 | 5 | 9 | 7 | 6 | 9 | 1 |
| Юридична адреса | Поштовий індекс | | 6 | 5 | 0 | 2 | 6 | |
| Одеська обл., місто Одеса, ПЛОЩА ДУМСЬКА, будинок 1 <i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i> | Телефон | | (048) 722 75 01 | | | | | |
| | Факс | | (048) 722 75 01 | | | | | |
| | E-mail | | kanc57@omr.gov.ua | | | | | |
| Фактичне місцезнаходження | Поштовий індекс | | 6 | 5 | 0 | 2 | 6 | |
| | Телефон | | (048) 722 75 01 | | | | | |
| | Факс | | (048) 722 75 01 | | | | | |
| | E-mail | | kanc57@omr.gov.ua | | | | | |
| Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти | ПАЛАНЧУК Олена Іванівна | | | | | | | |
| Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит | наказ від 06.05.2021 № 01-09/21 | | | | | | | |
| Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту | № 01-09/21-14/1-і | | | | | | | |
| Строки проведення інституційного аудиту | 11-24.05.2021 | | | | | | | |

З метою вдосконалення діяльності закладу освіти

РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

Керівнику закладу освіти:

1. Напрямок «Управлінські процеси закладу освіти»

- 1.1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради за участі представників від усіх учасників освітнього процесу результати інституційного аудиту та прийняти рішення щодо удосконалення освітніх і управлінських процесів.
- 1.2. Вжити заходів щодо підготовки нової редакції Статуту школи з урахуванням змін законодавства у сфері освіти.

- 1.3. Відповідно до статей 37, 38, 40 Закону України «Про повну загальну середню освіту» забезпечити підготовку, розгляд педагогічною радою та подання засновнику нової редакції стратегії розвитку школи.
- 1.4. Забезпечити внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, передбачивши в новій редакції документа критерії, інструментарій та методику, за якими оцінюватимуться освітні і управлінські процеси у школі.
- 1.5. Вжити заходів щодо укомплектування закладу освіти педагогічними кадрами для виконання освітньої програми, забезпечення особистісно зорієнтованого спрямування освітнього процесу в інклюзивних класах.
- 1.6. З метою запобігання перевантаженню учнів розклад навчальних занять складати у відповідності до вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020 №2205 (далі – Санітарний регламент).
- 1.7. При прийнятті управлінських рішень враховувати конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу, отримані шляхом опитувань, консультацій, обговорень, залучень представників педагогічного та учнівського колективів, батьківської громадськості до розробки проектів документів, що регламентують організацію освітньої діяльності.

2. Напрямок «Освітнє середовище закладу освіти»

- 2.1. Включити до нової редакції стратегії розвитку школи питання:
 - облаштування на території школи майданчиків для учнів початкової школи, тінювих навісів або альтанок для активного відпочинку учасників освітнього процесу відповідно до їх вікових особливостей, забезпечення виконання вимог Санітарного регламенту;
 - ремонту і дооснащення великої спортивної зали для забезпечення рухової активності учасників освітнього процесу, виконання освітньої програми, вимог Санітарного регламенту;
 - дооблаштування туалетної кімнати на I поверсі школи спеціальними пристосуваннями для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до вимог Санітарного регламенту;
 - осучаснення комп'ютерної техніки, приміщень та ресурсів бібліотеки, забезпечення фільтрації несумісного з освітнім процесом контенту для інформаційної підтримки освітнього процесу, забезпечення розвивальної та мотивуючої складових освітнього середовища.
- 2.2. З метою реалізації антибулінгової політики, забезпечення безпечних і психологічно комфортних умов для учасників освітнього процесу організувати:
 - серію заходів щодо формування позитивного іміджу психологічної служби школи, підвищення довіри учасників освітнього процесу до її ролі у вирішенні проблемних питань, конфліктних ситуацій;
 - роз'яснювальну роботу з елементами тренінгів серед усіх учасників освітнього процесу щодо розуміння явища булінгу, його ознак та наслідків;
 - навчання педагогічних працівників для оволодіння ними методиками діагностики і раннього виявлення булінгу (цькування), ознак насилля;
 - вивчення психологічною службою школи емоційного стану здобувачів освіти з подальшою корекцією у разі потреби.
- 2.3. Для забезпечення корекційної спрямованості освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, особистісно зорієнтованого спрямування освітнього процесу в інклюзивних класах вжити заходів щодо:
 - заповнення вакантної посади (0,5 ставки) асистента вчителя;
 - організації співпраці з інклюзивно-ресурсним центром на постійній основі (шляхом укладання договору про співпрацю тощо).
- 2.4. Рекомендувати педагогічним працівникам:
 - дотримуватися під час навчальних занять гігієни навчання (проводити вправи для збереження зору, постави, пальчикову гімнастику, фізкультхвилинки тощо);

- під час здійснення педагогічної діяльності приділяти належну увагу формуванню у здобувачів освіти усіх ключових компетентностей та наскрізних умінь.
- 2.5. Внести зміни до Правил поведінки для учнів, виклавши їх у новій редакції, що передбачатиме їх поширення на всіх учасників освітнього процесу та позитивну мотивацію до їх виконання.

3. Напрямок «Система оцінювання навчальної діяльності учнів»

- 3.1. Організувати проведення циклу методичних семінарів для вчителів школи щодо формувального оцінювання, особливостей його використання, ролі у створенні позитивної мотивації здобувачів освіти до навчання.
- 3.2. Рекомендувати педагогам:
- для розбудови відкритої, прозорої та зрозумілої для учнів системи оцінювання розробляти власні (адаптовані) критерії оцінювання для кожного виду роботи, інформувати про них учнів та їхніх батьків;
 - для впровадження компетентнісного підходу в систему оцінювання активніше використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання, надавати учням право вибору рівня навчальних завдань та напрямів навчальної діяльності.
- 3.3. При плануванні та проведенні внутрішніх моніторингів якості освіти основний акцент ставити на систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
- 3.4. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання про вдосконалення системи оцінювання з використанням формувального оцінювання для відстеження індивідуального поступу кожного здобувача освіти.

4. Напрямок «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»

- 4.1. Ознайомити педагогічних працівників школи з вимогами абзацу 5 частини 2 статті 54 Закону України «Про освіту» щодо обов'язку дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі.
- 4.2. З метою постійного підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників сприяти їх участі в інноваційній та експертній діяльності.
- 4.3. Рекомендувати педагогічним працівникам:
- для врахування особливостей організації освітнього процесу у школі при плануванні та здійсненні освітньої діяльності віддавати перевагу власним або адаптованим розробкам та ресурсам;
 - для забезпечення дотримання здобувачами освіти академічної доброчесності в освітньому процесі розробляти завдання, що унеможливають списування.

Засновнику закладу освіти:

1. Відповідно до частини 3 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» вирішити питання щодо:
- облаштування на території школи майданчиків для учнів початкової школи, тіньових навісів або альтанок для активного відпочинку учасників освітнього процесу відповідно до їх вікових особливостей, забезпечення виконання вимог Санітарного регламенту;
 - ремонту і дооснащення великої спортивної зали для забезпечення рухової активності учасників освітнього процесу, виконання освітньої програми, вимог Санітарного регламенту;
 - дооблаштування туалетної кімнати на I поверсі школи спеціальними пристосуваннями для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до вимог Санітарного регламенту;
 - осучаснення комп'ютерної техніки, приміщень та ресурсів бібліотеки, забезпечення фільтрації несумісного з освітнім процесом контенту для інформаційної підтримки

освітнього процесу, забезпечення розвивальної та мотивуючої складових освітнього середовища.

2. Відповідно до частини 2 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у разі подання директором стратегії розвитку школи забезпечити її затвердження та фінансування виконання.
3. Відповідно до частини 2 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», підпункту 13 пункту 3 розділу XII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про освіту» до вересня 2022 року привести статут школи у відповідність до вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

Голова експертної групи

заступник начальника управління –
начальник відділу інституційного
аудиту управління Державної служби
якості освіти в Одеській області



О.М. ДУМА

14 червня 2021 року