

Функції членів команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами

<p><i>Адміністрація закладу освіти (директор або заступник директора з навчально-виховної роботи)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Формування складу КППС; ✓ призначення відповідальної особи щодо координації розроблення ІПР; ✓ організація роботи КППС; ✓ контроль за виконанням висновку ІРЦ; ✓ залучення фахівців (у тому числі фахівців ІРЦ) для надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дітям з ООП; ✓ контроль за виконанням завдань учасниками КППС своїх функцій; ✓ розроблення спільно з іншими учасниками КППС індивідуального навчального плану з ООП; ✓ залучення батьків дитини з ООП до розроблення і погодження ІПР; ✓ оцінка діяльності педагогічних працівників, залучених до реалізації ІПР; ✓ моніторинг виконання ІПР
<p><i>Вчитель початкових класів і вчителі-предметники загальноосвітньої підготовки</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР; ✓ підготовка інформації для учасників засідання КППС про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП, її сильні сторони і потреби; результати виконання дитиною навчальної програми; ✓ участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП; ✓ розробка індивідуальної навчальної програми в закладі загальної середньої освіти; ✓ визначення спільно з іншими педагогічними працівниками рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР; ✓ створення належного мікроклімату в колективі; ✓ надання інформації батькам про стан засвоєння навчальної програми дитиною з ООП
<p><i>Практичний психолог</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Вивчення і моніторинг психічного розвитку дитини з ООП; ✓ психологічний супровід дитини з ООП; ✓ надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиткових послуг дитині з ООП згідно з ІПР; ✓ надання рекомендацій, консультацій та методичної допомоги педагогічним працівникам закладу освіти у роботі з дитиною з ООП; ✓ консультативна робота з батьками дитини з ООП; ✓ просвітницька робота щодо формування психологічної готовності в учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі
<p><i>Соціальний педагог</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Соціально-педагогічний патронаж дитини з ООП та її батьків; ✓ виявлення соціальних проблем, які потребують негайного вирішення, у разі потреби направлення до відповідних фахівців з метою надання допомоги; ✓ вивчення соціальних умов розвитку дитини з ООП; ✓ соціалізація дитини з ООП, адаптація її у новому колективі;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ інформування дитини з ООП та її батьків про мережу закладів позашкільної освіти, залучення дитини до участі в гуртках, секціях з урахуванням її можливостей; ✓ надання рекомендацій учасникам освітнього процесу щодо шляхів ефективної інтеграції дитини з ООП у колектив однолітків, формування позитивного мікроклімату в дитячому колективі, подолання особистісних, міжособистісних конфліктів; ✓ захист прав дитини з ООП, за відповідним дорученням представлення її інтересів у певних органах і службах
<i>Вчителі-дефектологи, вчитель-реабілітолог</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Забезпечення освітнього процесу дитини з ООП з урахуванням особливостей її розвитку та ІПР; ✓ підготовка інформації для учасників засідання КППС про особливості навчально-пізнавальної діяльності дитини з ООП, її сильні сторони і потреби; результати виконання дитиною навчальної програми; ✓ участь у підготовці індивідуального навчального плану дитини з ООП; ✓ розробка індивідуального навчального плану у закладі загальної середньої освіти; ✓ визначення спільно з іншими педагогічними працівниками рівня досягнення кінцевих цілей навчання, передбачених ІПР; ✓ створення належного мікроклімату в колективі; ✓ надання інформації батькам про стан засвоєння навчальної програми дитиною з ООП
<i>Асистент учителя</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Спостереження за дитиною з метою вивчення її індивідуальних особливостей, схильностей, інтересів і потреб: ✓ участь в організації освітнього процесу дитини з ООП: ✓ участь у розробці ІПР; ✓ участь у підготовці індивідуального навчального плану та індивідуальної навчальної програми; ✓ адаптація освітнього середовища і навчальних матеріалів відповідно до потенційних можливостей та з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дитини з ООП; ✓ оцінювання спільно із вчителем рівня досягнення кінцевої мети навчання, передбаченої ІПР: ✓ підготовка інформації для учасників засідання КППС за результатами спостереження за дитиною щодо її індивідуальних особливостей, інтересів і потреб: ✓ надання інформації батькам, педагогічним працівникам щодо особливостей розвитку дитини з ООП
<i>Батьки дитини з ООП</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Надання інформації про дитину (стиль, спосіб навчання, успіхи, труднощі у виконанні домашніх завдань); ✓ участь у роботі КППС, у тому числі залучення до складання ІПР; ✓ створення умов для навчання, виховання і розвитку дитини
<i>Медичний працівник закладу освіти</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Інформування учасників КППС про стан здоров'я дитини та її психофізичні особливості; ✓ у разі потреби здійснює збір додаткової інформації від батьків, закладу охорони здоров'я щодо стану здоров'я дитини.